



Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Połczynie-Zdroju
ul. Jana Pawła II 4 78-320 Połczyn-Zdrój tel.533-556-605

www.polczynzdroj.naszaporadnia.com

email: sekretariat@polczynzdroj.naszaporadnia.com

OGŁOSZENIE

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Połczynie-Zdroju ul. Jana
Pawła II 4, 78-320 Połczyn-Zdrój

Zatrudni **Inspektora Ochrony Danych**

Umowa zlecenie od 01.01.2022 r.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- wykształcenie: wyższe kierunkowe;
- umiejętność współpracy;
- dyspozycyjność;
- posiadanie obywatelstwa polskiego;
- korzystanie z pełni praw publicznych;
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwoskarbowe.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE:

- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne; przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

OGÓLNY ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU:

- informowanie administratora oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy ogólnego rozporządzenia oraz innych przepisów o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie,
- monitorowanie przestrzegania ogólnego rozporządzenia, innych przepisów o ochronie danych oraz polityk administratora w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość,
- szkolenie personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania danych i wydawanie stosownych zaświadczeń, upoważnień i informacji,

- pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach,
- udział w podejmowaniu strategicznych decyzji dotyczących ochrony danych osobowych.
- prowadzenie rejestru zbiorów danych przetwarzanych przez administratora danych,
- koordynowanie zgłoszeń zbiorów danych osobowych do organu nadzorczego,
- ciągły przegląd procedur związanych z przetwarzaniem danych osobowych,
- nadzór nad działaniami związanymi z ewentualnym naruszeniem systemu ochrony danych osobowych,

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE:

- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dodatkowych, w przypadku deklaracji ich spełnienia tj. staż pracy, przeszkolenie, kwalifikacje, np. kopie świadectw pracy, referencji,

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

- dokumenty należy składać do: 29.12.2021 r.
- decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do sekretariatu poradni na adres:

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Polczynie- Zdroju
ul. Jana Pawła II 4,
78-320 Polczyn-Zdrój
I piętro, pokój 7

INNE INFORMACJE:

Oferty złożone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) lub oferty niekompletne (tj. niezawierające prawidłowych i podpisanych oświadczeń oraz wszystkich wymaganych dokumentów wymienionych w części „dokumenty i oświadczenia niezbędne”), zostaną odrzucone.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o ich terminie. Nadesłane oferty, z wyjątkiem oferty wybranego kandydata, zostaną komisyjnie zniszczone. Informacja o wynikach naboru zostanie podana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Polczynie-Zdroju - www.polczynzdroj.naszaporadnia.com/bip